Додаток 1

 до розпорядження міського голови

“ 23 ” січня 2015 року № 10/7-09

 **СКЛАД**

Переяслав-Хмельницької міської робочої групи

з надання правової допомоги військовослужбовцям, які беруть участь в антитерористичній операції, учасникам бойових дій, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, у забезпеченні її проведення,

 та їх сім’ям

|  |  |
| --- | --- |
| Губенко Валентина Валеріївна | * заступник міського голови, керівник міської робочої групи
 |
| Гуща Микола Валентинович | * начальник управління соціального захисту населення Переяслав-Хмельницької міської ради, заступник керівника міської робочої групи
 |
| Рева Віта Григорівна | * начальник відділу персоніфікованого обліку управління соціального захисту населення Переяслав-Хмельницької міської ради, секретар міської робочої групи
 |
| **Члени міської робочої групи** |
| Брень Вікторія Петрівна | * начальник загального відділу викон-кому Переяслав-Хмельницької міської ради
 |
| Бугай Тетяна Олексіївна | * начальник управління Пенсійного фонду України у місті Переяславі-Хмельницькому та Переяслав-Хмельницькому районі (за згодою)
 |
| Красова Любов Андріївна | * директор Переяслав Хмельницького міськрайонного центру зайнятості (за згодою)
 |
| Кучеренко Світлана Юріївна | * начальник відділу з питань сім’ї та молоді виконавчого комітету Переяслав-Хмельницької міської ради
 |
| Лазоренко Володимир Григорович | - військовий комісар Переяслав-Хмельницького об’єднаного міського військового комісаріату (за згодою) |
| Лесик Олександр Миколайович  | * депутат міської ради, член постійної комісії з земельних відносин (за згодою)
 |
| Лой Катерина Іванівна | * начальник служби у справах дітей виконавчого комітету Переяслав-Хмельницької міської ради
 |
| Мартинов Сергій Георгійович | * головний спеціаліст відділу надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення
 |
| Нестеренко Євгеній Анатолійович | * головний спеціаліст юридичного відділу виконкому Переяслав-Хмельницької міської ради
 |
| Пурденко Петро Львович | * заступник головного архітектора відділу архітектури, містобудування та використання земель виконкому
 |
| Юденко Владислав Михайлович  | * начальник юридичного сектору Управління Держзеагенства у місті Переяславі-Хмельницькому (за згодою)
 |
| Яковченко Олена Олексіївна | * начальник Переяслав-Хмельницького міськрайонного управління юстиції (за згодою)
 |

Керуюча справами виконкому підпис Т.Д.Швидка

 Додаток 2

 до розпорядження міського голови

“ 23 ” січня 2015 року № 10/7-09

**Форма**

**ЖУРНАЛ**

реєстрації звернень з питань надання правової допомоги військовослужбовцям, які беруть участь в антитерористичній операції, учасникам бойових дій, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, у забезпеченні її проведення, та їх сім’ям

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/ п | Дата  | Хто надає правову допомогу | Прізвище, ім’я, по батькові, адреса чи місце роботи, категорія громадянина | Порушені питання (короткий зміст) | Результати розгляду |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |

Керуюча справами виконкому підпис Т.Д.Швидка

Додаток 3

 до розпорядження міського голови

“ 23 ” січня 2015 року № 10/7-09

**Форма**

**Облік (узагальнений)**

звернень з питань надання правової допомоги військовослужбовцям, які беруть участь в антитерористичній операції, учасникам бойових дій, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, у забезпеченні її проведення, та їх сім’ям

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(назва установи, служби, управління, відділу)**

дата заповнення\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кількість звернень (в порядку зростання) \_

Порушені питання за основними напрямками: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результати розгляду:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відповідальний за підготовку інформації підпис ПІП

Керуюча справами виконкому підпис Т.Д.Швидка